

Lokalt samverkansavtal för Billerud Skog & Industri AB i Gävle

Mellan Billerud Skog & Industri AB i Gävle å ena sidan samt Svenska Pappers-industriarbetareförbundet, Unionen, Ledarklubben Korsnäsverken, Ledarna Skogsarbetsledarklubben och Sveriges Ingenjörer å andra sidan har träffats ett lokalt samverkansavtal enligt följande:

Detta lokala avtal om samverkan syftar till att reglera samverkansformerna mellan företaget och de fackliga organisationerna. Avtalet bygger på det centrala avtalet *Avtal om samverkan inom massa- och pappersindustrin*. Detta avtal inskränker inte rättigheter och skyldigheter enligt det centrala avtalet. För en korrekt hantering av samverkansfrågor krävs att det lokala avtalet, det centrala avtalet och gällande lagar och förordningar ses som en helhet och tillämpas parallellt.

Avtalet bygger på tanken att de anställda genom sina fackföreningar skall kunna följa alla frågor som avtalet reglerar på den nivå där de bereds eller beslutas. Avsikten är att finna smidiga och obyråkratiska processer för samarbete i arbetsmiljö-, medbestämmande- och mångfaldsfrågor.

- Alla parter skall beredas möjlighet att delta i och påverka behandlingen av en fråga från första stund den väcks i företaget t.o.m. beslut, genomförande och uppföljning.
- Det innefattar rätten att delta i och påverka formulering av utredningsdirektiv, utredningar och förslag liksom rätten att ta del av all information om de frågor som skall behandlas.
- Såväl partsintressen som olika typer av kunskaper bör kunna vägas in under processen.

Deltagande och påverkan sker genom att representanter för parterna deltar i samverkansorgan på olika nivåer, de viktigaste samverkansorganen är råden. Dessutom sker påverkan genom regelrätta MBL-förhandlingar. Parterna är juridiskt ansvariga, enligt MBL, för formella överenskommelser vilka är bindande för företaget, facklig organisation och enskilda. Detta ansvar kan inte lämnas till ett råd. Behandling av såväl information som överenskommelser enligt MBL kan dock ske inom råd. I samverkansorgan kan även beslut fattas om ansvarig chef deltar i beslutet.

Förutsättningarna för att överenskommelse enligt MBL skall vara formellt bindande är att parterna var för sig på ett tydligt sätt har delegerat organisationens ansvar till de som är företrädare i rådet samt att information och beslut formellt redovisas i protokoll.

För samverkansorgan gäller generellt att:

- Det åligger arbetsgivarens representant att ta initiativ till att de i avtalet nämnda frågorna tas upp.
- Var och en som representerar en part i ett samverkansorgan kan påkalla sammanträde.
- Dagordningar i alla partssammansatta organ skall utformas i samarbete mellan parterna
- Sammanträden skall vara förberedda och alla skall ha möjlighet att förbereda sig. (Dagordningar utarbetade, Kallelser och dagordningar kända.)
- Kallelse till sammanträden skall minst en vecka i förväg vara deltagarna tillhanda, varvid där så är möjligt tillgängligt informationsmaterial skall bifogas.
- Frågor ska bearbetas på den nivå där den konkreta kunskapen finns, och beslut ska fattas på den nivå där överblick finns.
- Frågorna bör delegeras så långt ner i organisationen som möjligt.
- Information skall säkras till alla berörda.

Råden

Råd är en funktion i linjen där den ansvarige chefen möter representanter för de anställda för att informera och bearbeta frågor inom den egna verksamheten.

Vilka frågor som skall behandlas regleras grundläggande i lag och andra avtal än detta.

Beslutanderätten är densamma som den närvarande chefens och om parterna så beslutat kan MBL förhandlingar föras inom ramen för rådet exempelvis uppföljning av tidigare genomförda Arbetsmiljökonsekvensanalyser.

De fackliga organisationerna utser representanter i rådsverksamheten.

Råd finns på flera nivåer i företaget. Avsikten är att man skall kunna bearbeta en fråga i samverkan på de nivåer i linjen där frågan behandlas.

Varje part har rätt att föra upp en fråga till regelrätta MBL-förhandlingar mellan av parterna utsedda förhandlingsdelegationer.

I protokoll från sammanträden skall det framgå när det gäller information och/eller förhandlingar enligt MBL.

Principfrågor kan alternativt lyftas till ett råd på högre nivå

Samverkansrådet

Ansvar och frågor

Samverkansrådet är Billerud Skog & Industri AB i Gävles högsta nivå för samverkan mellan parterna.

Rådet har till uppgift att behandla princip- och policyfrågor för Billerud Skog & Industri AB i Gävle inom de områden som enligt lag och avtal skall behandlas gemensamt.

Detsamma gäller frågor som parterna har beslutat skall behandlas gemensamt.

Rådet tar även upp aktuella frågor till diskussion.

Rådet har skyddskommitténs roll enligt AML och övriga bestämmelser för arbetsmiljöfrågor, inklusive fastställande av utbildningsplaner.

Rådet är huvudman för hälso- och friskvårdsarbetet.

Samverkansrådets arbetsuppgifter och arbetsformer som skyddskommitté

Samverkansrådet skall enligt 6 kap § 9 i arbetsmiljölagen (AML) delta i planering och uppföljning av arbetsmiljöarbetet på en övergripande nivå. Samverkansrådet representerar hela Gävle i dessa frågor, d.v.s. även de enheter som finns utanför fabriksområdet. I de fall dessa enheter har egna enhetsråd som berör Gävle så ska en avstämning mellan enhetsråden och Samverkansrådet ske i följande frågor:

- Företagshälsovård
- Handlingsplaner enligt AML 3 kap 2a§
- Planering av nya eller ändrade lokaler, anordningar, arbetsprocesser, arbetsmetoder och av arbetsorganisationen.
- Planering för användning av ämnen som kan föranleda ohälsa och olycksfall.
- Upplysning och utbildning rörande arbetsmiljön.
- Arbetsanpassning- och rehabiliteringsverksamheten på arbetsstället. Enligt AML 6 kap. 9 §
- Vara huvudman för arbetsmiljöarbetet.

Former

Rådet

- Samverkansrådet sammanträder 4 ggr per år.
- Protokoll och övrig information från Samverkansrådet skall distribueras till berörda parter samt spridas via Intranätet av Samverkansrådets protokollförare.
- Sekreterare i rådet utses i kretsen utanför ordinarie och adjungerade ledamöter.
- Extra sammanträde i rådet hålls när ledamot begär detta för behandling av ärende som inte kan vänta till nästa sammanträde.
- Om större Gävleövergripande beslut ska fattas i Samverkansrådet, alternativt beslut som rör ett specifikt övrigt område ansvarar HR-chef för att berörda områden tillfrågas innan detta genomförs.
- Information till Samverkansrådet från övriga områden sammanställs och presenteras av HR-chef på Samverkansrådet. För specifik områdesinformation kan representant från övrigt område adjungeras vid tillfälle.

Representation

Rådet leds av fabriksdirektören.

Företaget representeras i övrigt av befattningshavare i ledande ställning inom Gävle Bruk och HR. Övriga verksamheter utöver Gävle Bruk, som har verksamhetsort Gävle, representeras genom HR-chef. Samtliga fackliga organisationer med vilka Billerud Skog & Industri AB i Gävle sluter kollektivavtal har rätt att delta.

Vid behandling av frågor då rådet har skyddskommitténs roll, skall befattningshavare med arbetsmiljöansvar och befogenheter samt arbetsställets huvudskyddsombud delta. Representanter för företagshälsovården skall adjungeras.

Förteckning över skyddsombud

Samverkansrådet ansvarar för att upprätta och fortlöpande uppdatera en förteckning över de skyddsombud som finns inom Billerud Skog & Industri i Gävle.

Nivåer under samverkansrådet

Råd kan inrättas på flera nivåer under samverkansrådet om organisationens utformning (verksamhetsgrenar/enheter/avdelningar) gör detta lämpligt. När en förändring sker i rådsstrukturen ska rådsstrukturen anpassas därefter och fastställas i samverkansrådet.

Schema över rådsstruktur finns i Kompassen

Ansvar och frågor

Råden ska i första hand behandla frågor avseende verksamhetsområdet samt frågor som inte kan behandlas på ett bättre sätt i råd på lägre nivå.

Exempel på frågor som skall behandlas inom rådsverksamheten är följande:

Arbetsmiljöfrågor

- Frågor som är nödvändiga för ansvaret att bedriva "Systematiskt arbetsmiljöarbete" (Inventeringar handlingsplaner och uppföljningar mm)
- Information om nya föreskrifter
- Ansvar för att täcka behovet av arbetsmiljöutbildning för all berörd personal
- Behandla rapporterade frågor från skyddsgrupper
- Behandla inträffade arbetsskador och tillbud
- Behandla rapporter om sjukfrånvaro och rehabilitering

Andra samverkansfrågor

- Personalfrågor
- Utbildning och kompetens
- Befattningsbeskrivningar/arbetsätt
- Bemanning
- Organisationsfrågor
- Chefstillsättningar
- Ordningsfrågor
- Produktionsläget
- Miljöläget
- Ekonomi/budget
- Investeringar
- Utrustning
- Projekt
- Mångfald
- Trivsselfrågor
- U-tidsplanering

Former

Dagordning och material distribueras i god tid till rådets medlemmar.

Mötena skall protokollföras och protokollen distribueras.

Råd sammanträder minst 4 ggr per år. Inom Skog sammanträder rådet 2-4 ggr per år.

Rådet kan tillsätta en arbetsgrupp, där så väl företag som de fackliga organisationerna deltar, för insamling och beredning av frågor.

Representation

Företagets representation skall bestå av de personer som har det övergripande ansvaret för arbetsmiljöfrågor, förhandlingsfrågor, samverkansfrågor och personalfrågor inom området. De fackliga organisationernas representanter skall representera organisationernas verksamhet inom området.

På avdelningsråd skall representant från Skydd och Säkerhet delta vid behandling av arbetsmiljöfrågor.

Vid behandling av hälsofrågor kan representanter för företagshälsovården adjungeras.

Arbetsplatsträffar

Oavsett övriga arbetsformer på andra nivåer skall över hela företaget hållas arbetsplatsträffar.

Arbetsplatsträffen är ett möte mellan de anställda som arbetar tillsammans och deras närmaste arbetsledning.

På arbetsplatsträffen har alla anställda inom området rätt att delta.

Arbetsplatsträffen

- Är inte ett förhandlingsorgan, utan avsett för information och diskussion och gemensamma beslut i frågor som inte är förhandlingsfrågor
- Skall huvudsakligen behandla frågor som berör det egna arbetsområdet
- Genomförs vid behov dock minst 2 ggr/år
- Bör förberedas gemensamt mellan närmaste chef och facklig representant
- Dokumenteras med minnesanteckningar som skall hållas tillgängliga för de berörda
- Minnesanteckningarna skall lämnas till avdelningschef och de fackliga ombuden på arbetsplatsen
- I de fall arbetsplatsträffar ersätter råden skall protokoll föras

- De frågor som t ex berör enskilda individer eller på annat sätt inte bör tas upp på en beslutande arbetsplatsträff handläggs mellan resp. chef och resp. facklig representant på platsen.

Skyddsgrupp

Skyddsgrupp skall finnas på alla arbetsplatser.

Skyddsgruppens ansvarsområde ska anpassas så att ett effektivt skyddsarbete kan genomföras. Dokumenteras med minnesanteckningar som skall hållas tillgängliga för de berörda

Systematiska skyddsronder med protokoll genomförs av skyddsgrupp bestående av chef, skyddsombud och arbetstagare. Skyddsgruppen sammanträder med den frekvens som beslutats i närmaste råd och utformar underlag till skyddsronderna i form av checklistor. Checklistorna grundar sig på de arbetsmoment och risker som förekommer i verksamheten. Underlag för checklistor kan hämtas från inrapporterade tillbud.

Projektarbete

Med projektarbete i detta avtal avses arbete i speciella former som skapas vid förändringar. Med speciella former menas organisationsformer som helt eller delvis avviker från den linjeorganisation som råden fungerar inom. Detta kan ex skapas vid investeringar, omorganisationer, förändrade arbetsformer mm.

Den samverkan som såväl enligt lag och avtal förutsätts ske i samband med projektarbete måste anpassas till projektets omfattning, innehåll och tidsmässiga förläggning.

Företaget, som har det övergripande ansvaret för informations-, förhandlings- och säkerhetsfrågorna i samband med planerade förändringar i verksamheten, har att tillse via rådsverksamheten, att de fackliga organisationerna på ett tillräckligt tidigt stadium blir informerade om det tilltänkta projektet och hur företaget tänkt driva arbetet.

Företaget redovisar de bedömningar som leder till att projektet aktualiseras samt de tekniska, ekonomiska, arbetsmiljö- och sysselsättningsmässiga konsekvenser som kan överblickas. Vidare redovisas i detta sammanhang eventuella förslag att tillsätta projektgrupper. Avsikten är enligt detta avtal, att de anställdas representanter i samverkansorganisationen liksom de direkt berörda arbetstagarna skall delta på ett så tidigt stadium i förändringsarbetet att de kan medverka vid framtagning av erforderligt beslutsunderlag. Företagshälsovården bör ges möjlighet att delta vid om- och nybyggnationer för att i ett tidigt skede säkerställa en bra ergonomisk utformning av arbetsmiljön.

Rådet på den nivå som ansvarar för frågorna som skall behandlas inom projektet, fastställer formerna för samverkan inom ramen för projektet. Detta gäller även utbildnings- och arbetsmiljöfrågor.

Om det aktuella rådet inte i enighet kan fastställa formerna hänskjuts frågan till MBL-förhandlingar.

Ärenden som behandlas och beslutas inom tillsatt samverkansorganisation för projektarbete kan uppfylla kraven på förhandlingsskyldighet enligt 11 § Medbestämmandelagen, om parterna så överenskommer.

Specialkommittéer som är knutna till rådsverksamheten

Kemikaliekommittén

Kommittén rapporterar till Samverkansrådet

Kommittén sammanträder två gånger per år eller oftare vid behov. Sammanträdena protokollförs.

Kemikaliekommittén är rådgivande och kan genom sin verksamhet inte överta ansvar vid kemikalieanvändning från personal med linje- och tjänsteansvar.

Kemikaliekommitténs arbetsuppgifter:

- Ha överblick över kemiska produkter som används och lagerhålls vid Billerud Skog & Industri AB i Gävle, undantaget kemikalier vid laboratoriet och kontorskemikalier samt att bevaka deras lämplighet utifrån aspekter på arbetsmiljö, yttre miljö och produktsäkerhet
- Handha frågor beträffande kemikaliedatabasen på Intranätet
- Utgöra en resurs beträffande kemikaliebedömning

Kommittén är partsammansatt. Kommittén ska innehålla facklig representation och arbetsmiljöingenjör samt ha ordinarie kompetens avseende yttre miljö, produktsäkerhet, skydd och säkerhet samt inköp. I övrigt bemannas kommittén utifrån organisation och problemområden med ytterligare kompetenser. Exempel på sådana är verksamhetsutveckling, ledningssystem, företagshälsovård, förrådshållning, produktkvalitet, produktutveckling, hygien och produktionsteknik

Industriområdeskommittén

Kommittén rapporterar till Samverkansrådet.

Kommittén sammanträder minst 2ggr/år och ska protokollföras.

Kommittén skall behandla trafikförhållanden och trafikregler inom industriområdet och dess omedelbara närhet.

Kommittén är partsammansatt. Kommittén skall förutom fackliga representanter och arbetsmiljöingenjör bestå av ordinarie kompetenser från

- Transportverksamheten
- Materialhanteringen
- Räddningstjänsten

Till kommittén adjungeras efter behov representanter som är direkt inblandade eller berörda av verksamheten.

Kommittén för personlig skyddsutrustning

Kommittén rapporterar till Samverkansrådet.

Kommittén sammanträder 4ggr/år. Sammanträdena Protokollförs.

Kommittén ska se till att utrustningen har de egenskaper som behövs för att skydda för de arbeten som utförs. Med personlig skyddsutrustning menas, till exempel andningsskydd, ögon- och ansiktsskydd, hjälm och skyddskläder.

Kommittén har som mål att den personliga skyddsutrustningen har en användarvänlighet som bidrar till användning samt att införskaffning och förrådshållning sker på det tids- och ekonomiskt mest effektiva sättet. Kommittén verkar även för att skapa en tydlighet i hur ny personlig skyddsutrustning väljs ut.

Kommittén är partsammansatt med specialkompetens från olika områden och tar input från verksamheten och information från leverantörer.

Kommittén för mångfald

Kommittén rapporterar direkt till samverkansrådet.

Kommittén sammanträder minst 4 ggr/år. Sammanträdena protokollförs.

Kommittén är partsammansatt.

Kommittén ska aktivera och bevaka mångfaldsarbetet och verka för att ett aktivt arbete för mångfald bedrivs i företaget.

Hälsokommittén:

Kommittén rapporterar till samverkansrådet.

Kommittén sammanträder 4 ggr/år. Sammanträdena protokollförs.

Kommittén är partsammansatt.

Hälsokommittén är ett forum där vi kan prioritera och diskutera det förebyggande hälsoarbetet.

Hälsokommittén ska ses som förberedande arbetsgrupp för Samverkansrådet gällande tekniska och medicinska arbetsmiljöfrågor och har mandat att prioritera t.ex uppdrag gällande arbetsplatsundersökningar.

Avtalets giltighetstid

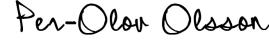
Detta avtal gäller tills vidare fr.o.m. den 1 januari 2023 med en ömsesidig uppsägning om tre månader.

Billerud Skog & Industri AB i Gävle

DocuSigned by:

1F31DCA0A0C5475...
Pierre Aggarwal

Pappers avd. 3

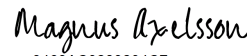
DocuSigned by:

95FD2ABAB8904DB...
Per Olov Olsson

Unionen

DocuSigned by:

463884B9EDF0442...
Jenny Hillström

Ledarklubben

DocuSigned by:

9469AC0289204C7...
Magnus Axelsson

Ledarna Skog

DocuSigned by:

F1299A3BC2BC465...
Emil Arvidsson

Sveriges Ingenjörer

DocuSigned by:

848F6C02189B415...
Annie Crona